

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюза

«ГОР АВТО ЭЛЕКТРО ТРАНС»

С.Ю. Воробьев

28 АВГУСТА 2026



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АО «Калининград-ГорТранс»

В.В. Фомин

28 АВГУСТА 2026



Министерство социальной политики
Калининградской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 0239.01.08.

50000, 51100, 12128

«03» сентября 2026г.

[Signature] *[Signature]*
Ф.И.О.

ИЗМЕНЕНИЯ и ДОПОЛНЕНИЯ № 4

к Коллективному договору АО «Калининград-ГорТранс»

на 2025–2028 годы от 11 марта 2025 года

Стороны Коллективного договора на основании предложений Комиссии по внесению изменений и дополнений в коллективный договор АО «Калининград-ГорТранс» и контроля за их выполнением приняли решение о нижеследующем:

1. Изложить в новой редакции следующие пункты Коллективного договора АО «Калининград-ГорТранс» на 2025-2028 от 11 марта 2025 года:

– 4.3. Работодатель обеспечивает:

- организацию профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации Работников, обучение их вторым профессиям с учетом положений отраслевых документов;

- реализацию принципа непрерывного повышения квалификации кадров, заключающегося в периодическом прохождении Работником обучения;

- сохранение за Работником среднего месячного заработка на весь период обучения при направлении его на переподготовку с отрывом от производства;

- предоставление Работникам, обучающимся по направлению Работодателя без отрыва от производства, оплачиваемых в установленном порядке учебных отпусков, а также других льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- поддержку творческой инициативы Работников в новаторской и рационализаторской деятельности, направленной на повышение производительности труда, эффективности производства;

- оплату расходов на приобретение и изготовление рекламно-информационной материалов о Предприятии, условиях работы, вакансиях и

иных сведениях, способствующих повышению престижа труда в области пассажирских перевозок, привлечению и закреплению высококвалифицированных Работников, и содержащих информацию социального, патриотического и семейно-ценностного характера.

– 6.4.22. Единовременную выплату в связи с юбилейными датами (50 лет и каждые последующие пять лет), в размере 5000 (пяти тысяч) рублей. Право на получение единовременной выплаты на юбилейные даты возникает у Работника после истечения календарного года, отработанного на Предприятии. При повторном трудоустройстве на Предприятие право на выплату сохраняется при условии стажа работы на Предприятии не менее 5 лет.

– 6.13. Выделение бесплатного транспорта для коллективных выездов Работников на экскурсии, отдых и культурно-массовые мероприятия в случаях, когда такие выезды организуются непосредственно Предприятием, а также по письменному ходатайству Профсоюза – для членов Профсоюза при проведении мероприятий, инициированных Профсоюзом.

– 6.18. Предоставление преимущественного права детям дошкольного возраста Работников Предприятия на получение места в учреждении дошкольного образования в соответствии с заключенным соглашением. В целях укрепления социального партнерства, поддержки системы дошкольного образования и создания благоприятных условий для привлечения и закрепления на Предприятии молодых специалистов, имеющих детей дошкольного возраста, Работодатель организует поздравления с праздниками с вручением памятных подарков, а также осуществляет иные мероприятия, направленные на развитие и благоустройство указанного учреждения, за счет средств Работодателя в пределах лимитов бизнес-плана.

– 7.2.24. В целях развития кадрового потенциала Предприятие совместно с Профсоюзом организует и поощряет победителей внутренних конкурсов мастерства, а также обеспечивает направление, участие и награждение Работников во внешних конкурсах «Лучший по профессии», с финансированием всех связанных с этим расходов в пределах утвержденных лимитов бизнес-плана.

2. В целях соблюдения корректной нумерации группы пунктов, подпункт 5.1.21. считать подпунктом 5.1.20.

3. Дополнить Коллективный договор АО «Калининград-ГорТранс» на 2025 – 2028 годы пунктами следующего содержания:

– 2.16. Предельная продолжительность сверхурочной работы для отдельных категорий работников может быть увеличена до 240 часов в год при соблюдении установленного порядка, наличии согласия работника и мотивированного мнения Профсоюзной организации. Для работников,

занятых на работах с вредными условиями труда подклассов 3.3 и 3.4, предельная продолжительность сверхурочной работы сохраняется в размере не более 120 часов в год.

– 2.17. Работнику, отработавшему свыше 120 часов сверхурочно в течение календарного года, по заявлению предоставляется дополнительный оплачиваемый выходной день для прохождения диспансеризации в порядке, установленном локальным актом Предприятия.

– 2.18. Рассмотрение заявлений работников относящихся к льготной категории (беременная женщина, один из родителей ребёнка до 14 лет или ребёнка-инвалида до 18 лет, лицо, осуществляющее уход за больным членом семьи по медицинскому заключению) об установлении неполного рабочего времени (неполного рабочего дня/смены либо неполной рабочей недели) осуществляется Работодателем в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подачи письменного заявления работника. Решение по заявлению оформляется приказом генерального директора.

– 6.24. В целях реализации государственной демографической политики и во исполнение поручений Президента Российской Федерации Работодатель обеспечивает предоставление работникам мер социальной поддержки, связанных с семейными обстоятельствами.

Меры поддержки включают (но не ограничиваются): установление неполного рабочего времени, предоставление дополнительных отпусков, оказание материальной помощи, информирование о государственных мерах поддержки.

– 6.26. Работодатель обеспечивает организацию торжественных мероприятий по чествованию Работников и ветеранов Предприятия в связи с профессиональными праздниками, юбилейными и памятными датами, а также приобретение за счет собственных средств цветочной продукции, наградной атрибутики (рамки, папки, дипломы, поздравительные адреса) и иных сопутствующих расходных материалов.

– 6.27. Работодатель организует проведение корпоративных тематических конкурсов среди Работников с вручением победителям дипломов и памятных призов в целях стимулирования творческой инициативы, популяризации семейных ценностей, укрепления корпоративных традиций и повышения престижа Предприятия.

Заместитель генерального директора
по общим вопросам

С.А. Сотниченко